



Wir sind ein mittelständisches Unternehmen der Grundstoffindustrie. Unsere qualitativ hochwertigen Kalkprodukte finden Verwendung in der chemischen Industrie, in der Stahl- und Papierindustrie, im Umweltschutz sowie in der Bauwirtschaft und in vielen weiteren Anwendungsgebieten. Wir beschäftigen an unterschiedlichen Standorten weltweit insgesamt ca. 700 Mitarbeiter. Wir bieten Ihnen eine Herausforderung mit einem der ältesten, aber auch vielfältigsten Rohstoffe der Welt!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Standort Diez eine/n:

## **Stellv. Vorarbeiter Zentrale und Post (m/w)** in Teilzeit

### Ihre Aufgaben:

- Bedienung der Telefonanlage
- Verwaltung der eingehenden Post
- Empfang von Besuchern
- Entgegennahme von Paketen
- Getränkebestellung und –verkauf
- Abrechnung der Getränke- und Portokasse

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische von Vorteil
- Verbindliches, serviceorientierte Auftreten
- Multi-Tasking-Fähigkeit
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit
- Zeitliche Flexibilität

Bitte teilen Sie uns in Ihrer Bewerbung die für Sie mögliche tägliche Arbeitszeit sowie Ihre angestrebte Wochenstundenzahl mit.

Freuen Sie sich auf eine attraktive und abwechslungsreiche Aufgabe in einem Unternehmen mit Tradition und Zukunft.

Flache Hierarchieebenen und kurze Entscheidungswege sowie ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigenverantwortung zeichnen uns bei der täglichen Arbeit ebenso aus wie der respektvolle Umgang miteinander. Neben einer ausgeglichenen Work-Life-Balance und vielen attraktiven Sozialleistungen bieten wir Ihnen eine herausfordernde Tätigkeit in einem hoch motivierten und fachlich herausragenden Team.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an [personal@schaeferkalk.de](mailto:personal@schaeferkalk.de). Für Fragen steht Ihnen Frau Britta Reiß-Faustin gern telefonisch unter Tel. 06432/503 – 861 zur Verfügung.

**Wir arbeiten nicht bei SCHAEFER KALK –  
Wir sind SCHAEFER KALK!**

